Montepulciano 02 ottobre 2023

Ai Docenti, al personale ATA sede

Oggetto: Permessi di cui alla LEGGE 104/92 - anno Scolastico2023/2024

Relativamente all'oggetto si comunica quanto segue:

Conferma dell'istanza presentata nell'a.s. 2022-2023

Ogni dipendente, docente o ATA, è tenuto, in ossequio alle modalità di cui agli art.75 e76 del DPR 445/2000 e sue modifiche e integrazioni, a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 relative all'a.s. precedente.

Liceo Classico – Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico – Scienze Umane

Prima istanza

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata al Dirigente Scolastico dell'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del relativo decreto autorizzativo. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92.

Perdita, eventuale, del beneficio della Legge 104/92

Ogni dipendente deve comunicare con tempestività alla dirigenza scolastica ogni eventuale variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua la perdita della legittimazione alle agevolazioni.

Pianificazione dei permessi

Come da circolare Inps n. 45 dell'1.03.2011, circolare n. 13 del 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica e Interpelli n. 1/2012 e 31/2010 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, "il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all'inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi e la relativa programmazione".

Si invita quindi il personale docente e ATA a produrre delle pianificazioni mensili di fruizione dei permessi per concordare preventivamente con l'Amministrazione le giornate di permesso, utilizzando il modello allegato, che andrà inviato <u>entro il 20 del mese</u> precedente all'indirizzo

<u>siis001005@istruzione.it</u> ,al fine di "evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione Ricordo di richiedere il permesso anche sulla piattaforma **ARGO** almeno tre giorni prima."

In via straordinaria, ai sensi della normativa vigente, è possibile richiedere un permesso che violi la via ordinaria allorquando sussistano motivi di necessità ed urgenza che, naturalmente, devono emergere da documentazione idonea.

La documentazione idonea non può che scaturire da attestazioni di enti, uffici, ospedali che validino i motivi autodichiarati in prima istanza dal dipendente. Tale attestazione va consegnata entro tre giorni dal rientro sul posto di lavoro presso l'Ufficio Personale.

A tutela dei dipendenti, al fine di ottenere una valutazione preventiva della bontà delle motivazioni che





Liceo Classico — Scientifico — Scienze Applicate - Linguistico — Scienze Umane

si dovranno comunque produrre a posteriori, con la presente dispongo che le richieste "oggi per domani" vengano anticipate allo scrivente a mezzo di un colloquio personale tra il dipendente e lo scrivente.

La mia reperibilità in ufficio è alta e il mio numero di telefono cellulare personale noto a tutti. Quindi sono perfettamente raggiungibile e nulla osta a detto genere di comunicazione preventiva. In caso di impossibilità materiale, tale colloquio va indirizzato ai collaboratori del dirigente scolastico (Proff. Andrea Giambetti e Simona Caciotti).

Chi non avesse esigenze di utilizzo per un certo mese non presenterà il modulo relativo.

Si ricorda infine che:

- Non è possibile usufruire dei giorni di permesso nel caso in cui la persona assistita sia ricoverata in ospedale o strutture pubbliche e private dedicate all'assistenza sanitaria
- I soli dipendenti ATA hanno diritto, ove ne ricorrano le condizioni, a fruire dei tre giorni di permesso anche ad ore, nel limite massimo di 18 ore mensili
- I docenti sono tenuti da CCNL a fruire dei permessi, per quanto possibile, in giornate non ricorrenti per evitare di coinvolgere sempre le stesse classi.

Il Dirigente Scolastico Marco Mosconi

